



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองที่

ที่ ๓๑๐ /๒๕๖๕

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองช่าง

.....

อาศัยอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบที่ได้กำหนดให้มีความเหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ในการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรวดเร็วถูกต้องและเป็นการลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการเป็นการกระจายอำนาจในการตัดสินใจตอบสนองต่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลข้อ ๒๒๗ ข้อ ๒๒๘ จึงแต่งตั้งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองช่าง ดังนี้

มอบหมายให้ นายวัชร นาทา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕ ๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้าและรับผิดชอบหลักตามมาตรฐานตำแหน่งระบุไว้กำกับดูแลภายในกองช่างมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสังกัด เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงาน ธุรกิจ การสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้างงานควบคุมอาคาร งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานการเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่และน้ำมันเชื้อเพลิง งานสวนสาธารณะ งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีส่วนราชการเป็นฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. งานก่อสร้างและบำรุงรักษา

มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายวัชร นาทา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างเลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมีนายปิยะวัฒน์ แวงคำ ตำแหน่ง นายช่างโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ มีความรับผิดชอบหลักตามมาตรฐานตำแหน่งที่ระบุไว้ และนายสุวิทย์ นาคี พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา และนางสาวสุภารัตน์ เกรงขาม พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรกิจเป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติงานดังนี้

๑.๑ งานธุรกิจรับผิดชอบเกี่ยวกับหนังสือรับ - ส่งต่าง ๆ ของกองช่าง

๑.๒. งานก่อสร้างและบูรณะถนนงานก่อสร้างและบูรณะสะพานงานก่อสร้างงานปรับปรุงบูรณะซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ

๑.๓ งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องกลการรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องกลการควบคุมและการบำรุงรักษาเครื่องกลและยานพาหนะงานเกี่ยวกับแผนงานการเก็บรักษาการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง

๑.๔ การสำรวจออกแบบการจัดทำด้านวิศวกรรมการจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุงาน

๑.๕ งานสำรวจ ออกแบบ งานเขียนแบบต่าง ๆ งานการก่อสร้างโดยได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม ๆ ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ในพื้นที่เขตความรับผิดชอบ

๑.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. งานออกแบบและควบคุมอาคารและผังเมือง

มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของ นายวัชรชน นาทา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี นายปิยะวัฒน์ แวงคำ ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ และนายสุวิทย์นาดี พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธาและนายกมลคำสุพรม พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างสำรวจเป็นผู้ช่วยมีรายละเอียดของงานและปฏิบัติดังต่อไปนี้

๒.๑ งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์

๒.๒ งานวิศวกรรม การประมาณราคา ร่วมพิจารณากำหนดวางแผนงานงบประมาณ

๒.๓ งานประเมินราคา งานควบคุมการก่อสร้างอาคารงานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์

๒.๔ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่าง ๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมฯ ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องการขุดดินถมดินตาม พ.ร.บ. ขุดดินและถมดินรวมถึงเรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่น ๆ ในพื้นที่เขตความรับผิดชอบ

๒.๕ สำรวจแผนที่กำหนด / การวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง

๒.๖ งานจัดรูปที่ดิน และฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อขออนุญาตก่อสร้างอาคาร การระวางแนวเขตที่สาธารณะร่วมกับสำนักงานที่ดินฯ

๒.๗ งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมืองกำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อขอการครองสิทธิ์ในที่สาธารณะการบุกรุกที่ดินในที่สาธารณะและสาธารณูปการ เช่น ถนน ทางเท้า คันดิน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๒.๘ การตรวจสอบการใช้ที่สาธารณะการครองสิทธิ์ในที่สาธารณะ ขออนุญาตเชื่อมทางสาธารณะการดำเนินคดีกับผู้บุกรุกที่สาธารณะการดูแลตรวจสอบรักษาที่สาธารณะ/สิ่งสาธารณูปการ เช่น ถนน ทางเท้า คันดินสะพาน ท่อระบายน้ำ

๒.๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓.งานประสานสาธารณูปโภค

มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายวัชรชน นาทาตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างเลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมีนายปิยะวัฒน์ แวงคำ ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ และนายสุพัตน์ พรหมกรัง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า และ นายอำนาจ มณีแสง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ งานขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

๓.๒ งานไฟฟ้าสาธารณงานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปาประปา

๓.๓ การระบายน้ำแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังการบำรุงรักษาคลองท่อระบายน้ำทำการสำรวจพื้นที่และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง

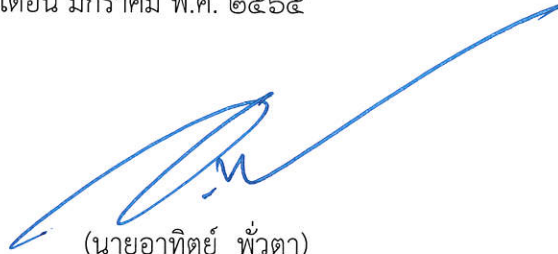
๓.๔ การจัดทำโครงการบำรุงรักษาและครองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำและแผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมขัง การระบายน้ำและจัดตั้งงบประมาณชุดลอกคูคลอง คูน้ำ สร้างเขื่อน สร้างทำนบเป็นต้น

๓.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ทางราชการได้หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ทราบโดยเร็วเพื่อที่จะได้พิจารณา แก้ไขปัญหาสั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอาทิตย์ พัวตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง