



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี มีประกาศลงวันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้ การพัฒนา บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองได้พิจารณาร่าง แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนทอง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนน ทองควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้ กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองจึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึง รายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองมีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของ โครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการ สาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.nonthong.net

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายอาทิตย์ พัวต่า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง



แผนการดำเนินงาน

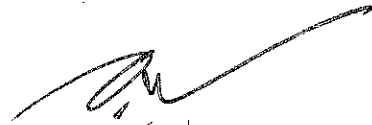
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปเรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามกำหนดระยะเวลา จำเป็นที่ จะต้องมีการวางแผนเพื่อให้เป็นไปตามช่วงระยะเวลาและสอดคล้องกับงบประมาณ ดังนั้น จึงได้จัดทำ แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองขึ้น สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของ ผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยแผนการดำเนินงานนี้ได้แสดง รายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนทอง นอกจากนี้แผนการดำเนินงานดังกล่าวยังเป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาอีกด้วย



(นายอาทิตย์ พัวตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	
ประกอบด้วย	
ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
วัตถุประสงค์ / ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๖
ส่วนที่ ๒	
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	
ประกอบด้วย	
- บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๓/
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๔
๑. การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในอนุภาคลุ่มน้ำโขง	
๑.๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑
๑.๒ แผนงาน เคหะและชุมชน	๑๓
๑.๓ แผนงาน การเกษตร	๑๓/
๑.๔ แผนงาน การพาณิชย์	๑๔
๒. การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม	
๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑๙
๒.๒ แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	๒๓/
๒.๓ แผนงาน บริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	๒๔
๒.๔ แผนงาน สาธารณสุข	๓๐
๒.๕ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๓
๒.๖ แผนงาน การศึกษา	๓๔
๒.๗/ แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๔๐
๓. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ ประโยชน์อย่างยั่งยืน	
๓.๑ แผนงาน การเกษตร	๔๒
๔. การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของประชาชน	
๔.๑ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	๔๔
๕. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๓)	๔๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงานสำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้เปิดเผยประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องเปิดเผยไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗/ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ผู้บริหารมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมพัฒนาที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น
๒. เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๔. ช่วยให้การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การปกครองส่วนตำบลโนนทอง ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- การนำแผนการดำเนินงานไปสู่ปฏิบัติการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรม/งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

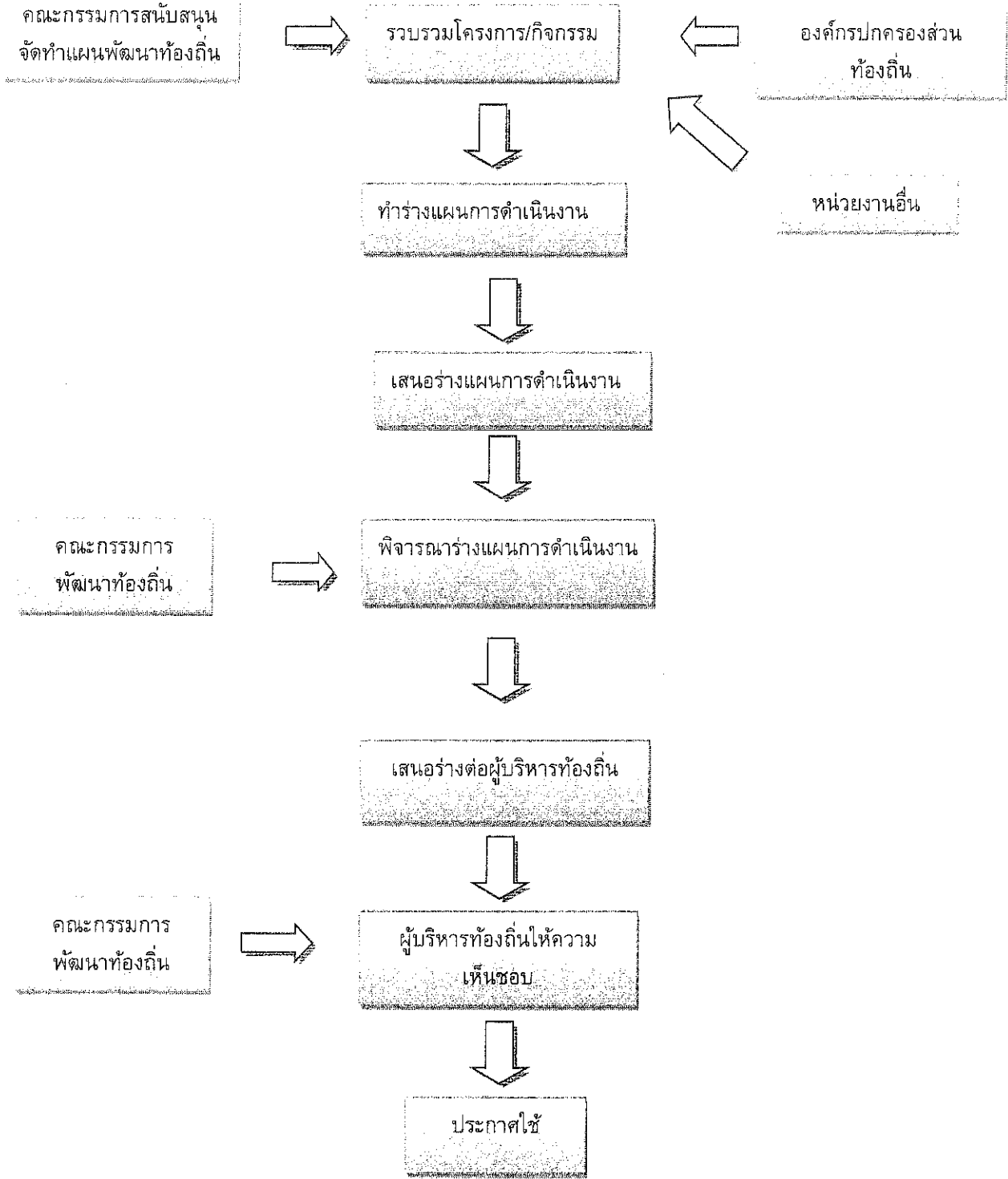
ขั้นตอนที่ ๔ การประกาศเป็นแผนดำเนินงาน

โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและแก้ไขปัญหาได้ทันที่
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน ดำเนินการ
1	ยุทธศาสตร์การพัฒนา อพท.ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการค้าการ ลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในอนุภาคชุมชนน้ำโขง	32	100	8,550,900	100	อบต.โนนทอง
	1.1 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	9	8	2,799,800	12	กองช่าง
	1.2 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	16	15	2,559,700	11	กองช่าง
	1.3 แผนงาน การพาณิชย์	5	4	2,293,400	9	กองช่าง
	1.4 แผนงาน การเกษตร	2	2	898,000	4	กองช่าง
	รวมยุทธศาสตร์ที่ 1	32	29	8,550,900	36	
2	ยุทธศาสตร์การพัฒนา อพท.ที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้าง ความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม	69	100	13,918,012	100	อบต.โนนทอง
	4.1 แผนงาน บริหารทั่วไป	23	21	3,082,000	13	สำนักปลัด
	4.2 แผนงาน บริหารทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)	4	3	80,000	1	สำนักปลัด
	4.3 แผนงาน บริหารทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)	7	6	390,000	2	กองคลัง
	4.4 แผนงาน สาธารณสุข	9	8	1,417,512	6	สำนักปลัด
	4.5 แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	2	60,000	1	สำนักปลัด

	4.6 แผนงาน การศึกษา	17	15	8,713,500	37	กองการศึกษา
	4.7 แผนงาน สังคมสงเคราะห์	7	6	175,000	1	กองสวัสดิการ
	รวมยุทธศาสตร์ที่ 3	69	61	13,918,012	61	
3	ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท.ที่ 5 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน	5	100	140,000	100	อบต.โนนทอง
	5.1 แผนงาน การเกษตร	5	4	140,000	1	สำนักปลัด
	รวมยุทธศาสตร์ที่ 5	5	4	140,000	1	
4	ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท.ที่ 6 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของประชาชน	7	100	520,000	100	อบต.โนนทอง
	6.1 แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	7	6	520,000	2	สำนักปลัด
	รวมยุทธศาสตร์ที่ 6	7	6	520,000	2	
	รวมยุทธศาสตร์การพัฒนา	113	100.00	23,128,912	100.00	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑	'๖๒	'๖๓	'๖๔	'๖๕	'๖๖	
5	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย บ้านแมนนท์ - แยกบ้านครู แปะ บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 3	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านแมนนท์ - แยก บ้านครูแปะ บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 3	161,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง													เมษายน 2567
6	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย บ้านแมนน์ - บ้านแม่คำ บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 3	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านแมนน์ - บ้าน แม่คำ บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 3	246,800	อบต.โนนทอง	กองช่าง													เมษายน 2567
7	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน ดอนตาล หมู่ 7	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายดอน ตาล - สร้างก่อ บ้านดอนตาล หมู่ที่ 7	394,200	อบต.โนนทอง	กองช่าง													มิถุนายน 2567
8	ค่า K	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่า K	50,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง													กันยายน 2567
9	โครงการปรับปรุงอาคาร เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดอนตาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ปรับปรุงอาคารเรียนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตาล ตามแบบองค์การบริหารส่วน ตำบลโนนทอง พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์	497,800	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ดอนตาล สังกัด อบต. โนนทอง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม													กรกฎาคม 2567

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้าน การพัฒนาศักยภาพการดำรงชีพเพื่อความยั่งยืนในอนุภาคภูมิน้ำโขง
- วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาต้นโครงการสร้างพื้นฐาน

1.2 แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		๒๕๖	
1	ค่าจ้างเหมาขน-ย้าย รถชุดดินตะขาบ	เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาขน-ย้าย รถ ชุดดินตะขาบ อบต.โนนทอง	100,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง	←								กันยายน 2567
2	ค่าจ้างเหมาบริการ	เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ หรือ งานอื่นที่ได้รับมอบหมายงานกอง ช่างและที่เกี่ยวข้อง	200,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง	←								กันยายน 2567
3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าธรรมเนียม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าธรรมเนียม การลงทะเบียน ต่างๆ	25,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง	←								กันยายน 2567
4	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก สำนักรับการ อบรม สัมมนาและค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นเป็นของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ	25,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง	←								กันยายน 2567

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒			
5	ค่านำร่องรักษาและ ซ่อมแซมทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน อื่นๆ อันเป็นทรัพย์สินของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายให้คงสภาพ สามารถใช้งานได้ตามปกติ	278,200	อบต.โนนทอง	กองช่าง											กันยายน 2567
6	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานที่ ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.	30,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง											กันยายน 2567
7	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าที่ใช้ใน การเปลี่ยน ซ่อมแซม ไฟฟ้าที่ ชำรุด ทั้งไฟฟ้าภายในสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะ ที่อยู่ใน ความดูแลของ อบต.	150,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง											เมษายน 2567
8	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุในการ ก่อสร้าง เพื่อใช้ในการซ่อมแซม และก่อสร้างสิ่งที่เป็นในกิจการ ของ อบต. หรือที่เป็นสาธารณะ ประโยชน์ต่างๆ รวมถึงกิจการ ประปาที่อยู่ในความดูแลของ อบต.	150,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง											เมษายน 2567

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิด ขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖			
9	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมัน เบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ สำหรับ ยานพาหนะ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.	30,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง															กันยายน 2567
10	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่นสำหรับ ยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็น ทรัพย์สิน ของ อบต.	300,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง															กันยายน 2567
11	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ เช่น ค่าป้ายโฆษณา ต่างๆ ฯ	10,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง															กันยายน 2567
12	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูลกระดาษต่อเนื่อง ทัมก หรือฝ่าหมึกเครื่องพิมพ์ และอื่นๆ เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	40,000	อบต.โนนทอง	กองช่าง															กันยายน 2567

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			พ.ค.	มิ.ย.
๒	รายงานเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการจำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร ๔๐,๐๐๐ บาท <p>ค่าจ้างเหมาปรับเครื่องปริ้นเตอร์และเครื่องถ่ายเอกสาร หลักในตำบลในทอง จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าบริการระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท - ค่าประกันภัยทรัพย์สิน จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท 	๔๕๗,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลในทอง	สำนักปลัด										สิงหาคม ๒๕๖๗	
๓	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	<p>เพื่อจ่ายเป็นเลี้ยงรับรอง ค่าอาหาร เครื่องดื่ม เครื่องใช้ในครัวเรือนรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย สำหรับบริการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล การประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ</p>	๓๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลในทอง	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการทำงานโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ										คำนิยาม/ สิ้นสุด			
						พ.ศ. ๒๕๖๖													
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๔	คำรับรอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองไม่การต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล นักศึกษางาน อบรม หรือเยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ	๒๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๖
๕	ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนต่าง ๆ	๑๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๖
๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการไปราชการดูงาน เพื่อเป็นค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ และพนักงานจ้าง	๑๕๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๖
๗	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๖

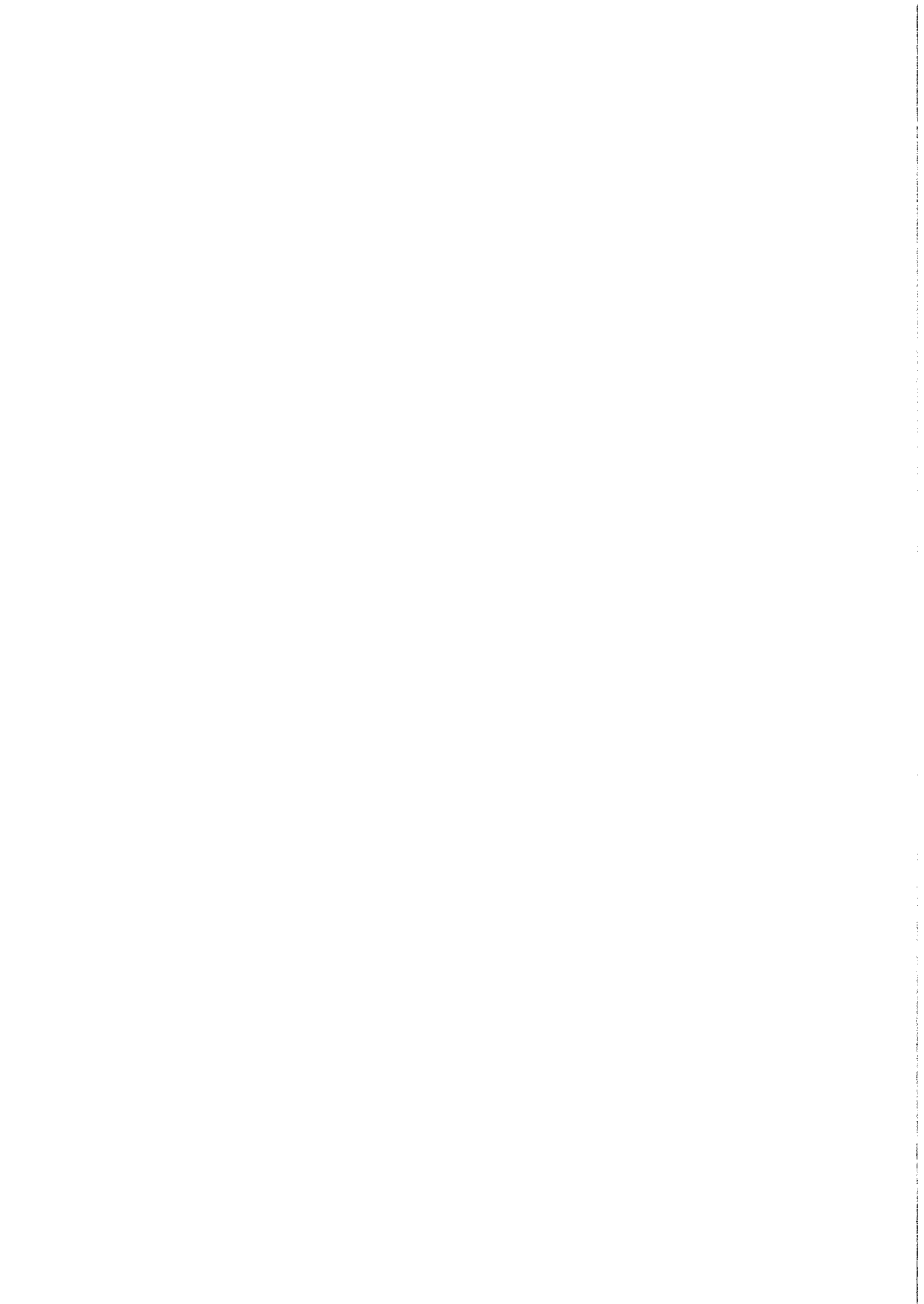
ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ							ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการงานรัฐพิธี อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธี อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด														เมษายน ๒๕๖๗	
๙	โครงการอุดหนุน ศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านผือ	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านผือ (อบต.ข้ากสาร)	๒๑,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด														เมษายน ๒๕๖๗	
๑๐	คำบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เตน เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด														สิงหาคม ๒๕๖๗	
๑๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ตรายาง ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด														สิงหาคม ๒๕๖๗	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖												
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนทอง	←													มีนาคม ๒๕๖๗
๑๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์งานบ้านงาน ครัว อาทิเช่น ผ้าประตี่บ แก้วน้ำ ชุดถ้วย กาแฟ ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนทอง	←													มีนาคม ๒๕๖๗
๑๔	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น สี น้ำมัน แปรงทาสี ท่อพีวีซี ข้อต่อ	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนทอง	←													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๕	วัสดุงานพาหนะและ ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็น วัสดุงานพาหนะและขนส่ง เช่นไซเคดง ประแจ แม่แรง	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนทอง	←													กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗												
๑๖	วัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันรถยนต์ประจำ รถดับเพลิง รถกู้ชีพ และค่าน้ำมันเบนซิน เครื่องตัดหญ้า	๒๐๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลในทอง	สำนักงาน รับผิดชอบ														สิงหาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ												ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๖																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑๓	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อขายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ โฆษณาและเผยแพร่ แผ่นพับ ป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล ค่าจ้างจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น วารสาร การจัดทำแผ่นพับ เอกสารรายงานผล การปฏิบัติงานประจำปี ป้าย ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ การ จ้างทำโปสเตอร์ การจ้างโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและ บริหารส่วนตำบล และค่าจ้างเหมา บริการอื่น และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องฯ	๑๕,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลในหนอง	สำนักปลัด	←																ดำเนินงาน ๒๕๖๓
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อขายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นโปรแกรม บันทึกข้อมูล สลิค เมาส์ แผงรอง เมาส์ แป้นพิมพ์ ฮาร์ดดิสก์ ดิสก์ เครื่องปริ้นเตอร์ และรายจ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลในหนอง	สำนักปลัด							↕										มีนาคม ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ										คำประเมิน แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖												
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
						พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖		พ.ค. ๒๕๖๖	
๑๙	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง อากาศรังปลูกล้างอื่น และกิจการ ประปา จำนวน ๕ หมู่บ้าน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กทรงพลังพื้นที่อื่นที่อยู๋ในความ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลโนน	๑,๕๐๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด												สิงหาคม ๒๕๖๗	
๒๐	ค่าโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนหนอง	๔,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด												สิงหาคม ๒๕๖๗	
๒๑	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนหนอง เช่นค่าจัดส่ง ไปรษณีย์ ค่าชานาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตรา ไปรษณีย์	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด												สิงหาคม ๒๕๖๗	
๒๒	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้าน โทรคมนาคม ค่าบริการสัญญาณ อินเตอร์เน็ต ค่าเช่าเหมา วิทยุสื่อสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนอง	๑๐๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด												สิงหาคม ๒๕๖๗	
๒๓	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ขององค์การ บริหารส่วนตำบลโนนหนอง	๒๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโนนหนอง	สำนักปลัด												สิงหาคม ๒๕๖๗	



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
 วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต

๓.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป / งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชการจังหวัด และนอกจังหวัด ค่าธรรมเนียมในการใช้รถจักรยานยนต์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แก่ พนักงานส่วนตำบล	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๒	ค่าธรรมเนียมน และ ค่าคงที่เบียด	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมลงทะเบียน การฝึกอบรมสัมมนาแก่พนักงานส่วน ตำบล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แก่พนักงาน ส่วนตำบล	๓๐,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๓	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ตรายาง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นโปรแกรมบันทึก ข้อมูล หลีก เมสส์ แผ่นรองเมาส์ แป้นพิมพ์ ฮาร์ดดิสค์ ดับเบิลไดรฟ์เครื่องปริ้น เตอร์ และกระดาษขึ้นที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2567								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒		๑๓	
12	เงินอุดหนุน อาหารกลางวัน โรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับ นักเรียนเด็กเล็ก - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 7 แห่ง จำนวนทั้งสิ้น 710 คน ำ ละ 28 บาท / วัน จำนวน 200 วัน (จำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)	3,422,000	โรงเรียนใน เขตพื้นที่ อบต.โนน ทอง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม											กันยายน ๒๕๖๗
13	ค่าบริการสื่อสาร โทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น เช่น ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง ค่าจัดทำดูแลเว็บไซต์ ค่าเช่า พื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ฯลฯ ค่าสื่อสาร อื่นๆรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังกล่าวไว้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	58,500	ศพด.สังกัด อบต.โนน ทอง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม											กันยายน ๒๕๖๗
14	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ดินสอ แบบพิมพ์	50,000	อบต.โนน ทอง	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม											ธันวาคม ๒๕๖๖
15	วัสดุ คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นโปรแกรมบันทึก ข้อมูล ดิสก์แฟมล์ แผ่นรองเมาท์ ทัชป เดียมเครื่องปริ้นเตอร์	30,000	อบต.โนน ทอง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม											ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2566			พ.ศ.2567								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						'๒๕๖๖	'๒๕๖๗	'๒๕๖๘	'๒๕๖๗	'๒๕๖๘	'๒๕๖๙	'๒๕๗๐	'๒๕๗๑	'๒๕๗๒	'๒๕๗๓	'๒๕๗๔			
16	วัสดุงานบ้าน งานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง เช่น แก๊วน้ำ ไม้กวาด ชั้นวางแก้วน้ำ ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ถุง ดำ ถังขยะ ฯลฯ	40,000	อบต.โนน ทอง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม														ดำเนินการ แล้วเสร็จ
17	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา หมู่บ้านเพื่อแจกให้กับประชาชน ยุวชน และเยาวชนใช้ในการออกกำลังกายและ ส่งเสริมสุขภาพ ในเขตชุมชน	120,000	อบต.โนน ทอง	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม														ดำเนินการ แล้วเสร็จ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗

ผด. ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต

๓.๖ แผนงาน สังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.ค.		
						ก.ย.	ต.ค.	ก.ช.	ก.ศ.	ก.ธ.	ก.พ.	ก.ค.		
๑	โครงการจัดกิจกรรม งานวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม งานวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กอง สวัสดิการ สังคม									เมษายน ๒๕๖๗
๒	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	๒๐,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กอง สวัสดิการ สังคม									กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กอง สวัสดิการ สังคม									กันยายน ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ผ.ด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๗								
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		
๑	โครงการท้องถิ่น ร่วมใจใส่ใจสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาปรับปรุง ถนนสายหลักสายรอง พื้นที่สาธารณะ ห้วยหนอง คลอง บึง ในพื้นที่ที่มีอาณาเขตขาดระเบียบเรียบร้อย เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ บดินทรเทพยวรางกูร	๒๐,๐๐๐	ภายในเขตพื้นที่	สำนักปลัด									เมษายน ๒๕๖๗
๒	โครงการปลูกและบำรุงรักษาป่าเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการต่างๆ ดังนี้ - โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระชริศรเกล้าเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีและสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๓๐,๐๐๐	ภายในเขตพื้นที่	สำนักปลัด									สิงหาคม ๒๕๖๗

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาลาดำเนินการ							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗
						พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ กิจกรรม การส่งเสริมอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ภายในพื้นที่	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตพื้นที่	สำนักปลัด									กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเกษตรกรรมในตำบลโนนทอง	๓๐,๐๐๐	ภายในเขตพื้นที่	สำนักปลัด									กันยายน ๒๕๖๗
๕	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ การเกษตรเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ เช่น จอบ เสียม คราด มีด	๑๐,๐๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด									มกราคม ๒๕๖๗

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านฝืด จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของประชาชน

วัตถุประสงค์ เพื่อการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๖.๑ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ									ดำเนินการแล้วเสร็จ											
						พ.ศ. ๒๕๖๗																				
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑	โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมป้องกันอัคคีภัย และซ้อมแผนดับเพลิง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเตรียมความพร้อมป้องกันอัคคีภัย และซ้อมแผนดับเพลิง ให้กับเจ้าหน้าที่พนักงาน ทีมกู้ชีพกู้ภัยและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐	องค์การบริการส่วนตำบลโนน	สำนักปลัด																				พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๒	โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบความเดือดร้อนบ้านถูกไฟไหม้ กรณีไฟไหม้บ้านหลังเดียว	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตพื้นที่	สำนักปลัด																					กันยายน ๒๕๖๗
๓	ค่ายเยาวชนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายการชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาดูแลความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย	๗๐,๐๐๐	องค์การบริการส่วนตำบลโนนทอง	สำนักปลัด																					เมษายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำงานโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ															
						พ.ศ. ๒๕๖๖															
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.						
						ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				
๓	เครื่องซักผ้า	เพื่อจัดซื้อเครื่องซักผ้า จำนวน ๑ เครื่อง แบบธรรมดา เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด เป็นเครื่องแบบตั้งเดียว เปิดฝาด้าน มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด ขนาด ๑๕ กิโลกรัม	๑๗,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโพนทอง	สำนักปลัด																
๔	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	๔๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโพนทอง	สำนักปลัด																
๕	โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้	๑๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลโพนทอง	สำนักปลัด งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน																

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ													
						พ.ศ. ๒๕๖๖													
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.							
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๔,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลในหนอง	สำนักปลัด/ งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน														
๗	ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้ เก็บเอกสาร)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อใช้ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๓๐,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กองคลัง														
๘	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๒๔,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กองคลัง														
๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้ เก็บเอกสาร)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบาน ทึบ จำนวน ๑ หลัง (ตามประมาณ การราคาท้องตลาด)	๕,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กองช่าง														

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากกรทำโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ																						
						พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
๑๐	โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด (ตามประมาณการราคาของตลาด)	๑๐,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กองช่าง	↕																					๕	
๑๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ผ่านงาน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ่านสำนักงาน กองช่าง (ตามประมาณการราคาของตลาด)	๕๐,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กองช่าง	↕																						
๑๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (ติดตั้งเครื่องหลังคารถยนต์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดแปลงติดตั้งเครื่องหลังคาที่ผนวกรถยนต์ส่วนกลาง กองช่าง	๕๐,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กองช่าง	↕																						
๑๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบปริ้นท์หมึกพร้อมติดตั้ง หนึ่งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติขั้นต่ำพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ จบบัณฑิตอนันต์ ๒๕๖๖	๔,๐๐๐	อบต.โนนทอง	กองสวัสดิการสังคม	↕																						